

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации
МБУ ИМЦ «Развивающее образование»



Л.Н. Воронова

протокол № 5/1 от «10» сентября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ИМЦ
«Развивающее образование»



Ю. В. Лыткина

приказ № 106 от «10» сентября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете

МБУ ИМЦ «Развивающее образование»

(новая редакция)

Екатеринбург
2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Руководство образовательным процессом и инновационной деятельностью Муниципального бюджетного учреждения информационно-методический центр Верх-Исетского района г. Екатеринбурга «Развивающее образование» (далее Центр) осуществляет Методический совет, именуемый в дальнейшем Совет.

1.2. Совет является органом коллегиального управления Центром.

1.3. Целью деятельности Совета является создание условий (организационных, научно-методических, технологических), способствующих повышению качества деятельности Центра по развитию профессиональных компетенций педагогических работников образовательных учреждений Верх-Исетского района г. Екатеринбурга.

1.4. К компетенции Совета относятся:

- организация и совершенствование образовательной деятельности, методического обеспечения образовательной деятельности, инновационной деятельности;
- рассмотрения содержания и утверждение образовательных программ повышения квалификации педагогических работников, программ отдельных семинаров, разработанных работниками Центра;
- разработка и принятие локальных актов Центра;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров, в том числе анализ качества организации различных форм повышения квалификации педагогических работников района, выявление проблем и выработка предложений по их решению;
- внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий;
- обеспечение сохранения и развития традиций Центра;
- обсуждение планов работы Центра, структурных подразделений Центра, заслушивание отчетов и информации об их исполнении;
- разработка и принятие отчета по результатам самообследования Центра;
- включение педагогических работников Центра в творческую исследовательскую деятельность по направлениям их работы;
- анализ качества методической продукции, разработанной работниками Центра (методические пособия, рекомендации), и принятие решения о возможности их использования;
- рассмотрение и принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности Центра, не отнесенным к исключительной компетенции директора, органов исполнительной власти муниципального образования «город Екатеринбург, осуществляющих управление в сфере образования, или других органов самоуправления Центра.

2. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

2.1. В состав Совета входят только штатные работники Центра:

- директор;
- заместитель директора по организационной работе;

- начальники отделов;
- методисты.

Состав Совета утверждается в начале каждого учебного года приказом директора Центра. На первом заседании Совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

В целях повышения эффективности принимаемых решений Совет имеет право вводить в свой состав квалифицированных специалистов из других образовательных учреждений района с правом совещательного голоса. Решение о дополнении состава Совета принимается открытым голосованием большинством из числа, участвующих в заседании.

2.2. Работа Совета организуется в соответствии с годовым планом. Заседания Совета созываются не реже одного раза в квартал в соответствии с общим планом работы Центра (кроме того, по мере необходимости). Работу Совета организует, координирует и контролирует председатель.

2.3. Решения Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим голосом является голос председателя Совета.

2.4. Решения Совета реализуются через приказы директора Центра.

2.5. Организацию выполнения решений Совета осуществляет председатель Совета и лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются его членам на последующих заседаниях.

2.6. Совет не решает вопросов, находящихся в компетенции директора Центра.

2.7. Срок действий полномочий Совета – бессрочно.

3. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА

3.1. Заседания Совета оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания его членов. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов хранится в делах Центра постоянно.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью

3 при _____)листа

Директор МБУ ИМЦ
«Развивающее образование»

Ю.В.Лыткина



2018 г.